

## Compilazione fattura elettronica con l'indicazione degli estremi di scontrino o ricevuta

L'Agenzia delle Entrate continua chiarendo che qualora le fatture elettroniche siano precedute dall'emissione di scontrino o ricevuta fiscale (o da un documento commerciale nel caso di trasmissione dei corrispettivi) sarà necessario indicare gli estremi del documento in sede di compilazione.

Nel dettaglio, nel blocco informativo “AltriDatiGestionali” della fattura elettronica, bisognerà compilare quanto segue:

nel campo “TipoDato” le parole “NUMERO SCONTRINO” (oppure “NUMERO RICEVUTA” oppure “NUMERO DOC. COMMERCIALE”);

nel campo “RiferimentoTesto” l'identificativo alfanumerico dello scontrino (o della ricevuta o del documento commerciale);

nel campo “RiferimentoNumero” il numero progressivo dello scontrino (o della ricevuta o del documento commerciale);

nel campo “RiferimentoData” la data dello scontrino.